

(障) 業務技術員 (非常勤) 募集案内	
採用人数	1名
応募資格	障害者手帳所持者
応募方法	<p>1.提出書類</p> <ul style="list-style-type: none"> ・履歴書 ・障害者手帳の写し <p style="text-align: right;">※提出書類はお返しできませんので、ご了承ください。</p> <p>2.提出期限 随時</p> <p>3.提出先 独立行政法人国立病院機構北陸病院 庶務班長 若山 〒939-1893 富山県南砺市信末5963 TEL: 0763-62-1340</p>
給与	<p>時間給 1,230円</p> <p>賞与 年2回 (6月・12月)</p> <p>諸手当 通勤手当・その他諸規程に基づき手当支給 ・その他諸規程に基づき手当支給 ※上記は令和6年10月1日現在の金額です。</p>
仕事内容	<p>軽作業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・病院内環境整備業務 (ゴミ拾い・草刈り・除雪等) ・建物等の簡単な修繕業務 ・蛍光灯等交換業務
就業時間	勤務時間 8時30分～15時00分
休日	週30時間勤務 休日 土・日・祝日・年末年始の休日 (12月29日～1月3日)
休暇	年次休暇 (年次休暇・リフレッシュ休暇) 等就業規則による
加入保険	厚生年金保険、健康保険 (厚生労働省第二共済組合)、介護保険、雇用保険加入
採用時期	随時
選考方法	<p>・面接 (1人約20分程度)</p> <p>(詳細は受験案内送付時にご案内いたします。)</p>
<p>【お問い合わせ先】</p> <p>独立行政法人国立病院機構北陸病院 庶務班長 若山 〒939-1893 富山県南砺市信末5963 TEL: 0763-62-1340 FAX: 0763-62-3460 病院HP: https://nho.hosp.go.jp/index.html</p>	